

AVISOS, EDITAIS E TERMOS DE CONTRATOS

SECRETARIA DA CASA CIVIL

SUBSECRETARIA DE ESPORTES E LAZER CONVOCAÇÃO

Esta Subsecretaria de Esportes e Lazer convoca a Organização Social Instituto Nacional Assistência, Trabalho, Oportunidade e Saúde, para comparecer na sede desta à Rua Maia de Lacerda, nº 167, 6º andar, de 10:00 às 17:00 horas, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, para prestar esclarecimentos sobre o Contrato de Gestão nº 034/2010.

SUBSECRETARIA DE BEM ESTAR ANIMAL EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

PROCESSO INSTRUTIVO: 01/840.128/2018

INSTRUMENTO CONTRATUAL:

Termo de Comodato nº 001/2018

Data da Assinatura: 20/08/2018

Partes: PCRJ/Subsecretaria de Bem Estar Animal e empresa Mac Módulos Habitacionais Ltda. - EPP.

Objeto: Implantação de um minicentro de esterilização gratuita no bairro de Bangú.

Valor: O bem foi avaliado em R\$ 219.000,00 (Duzentos e dezenove mil reais), que foi emprestado gratuitamente ao COMODATÁRIO.

SUBSECRETARIA DE COMUNICAÇÃO GOVERNAMENTAL COMUNICADO

CRIVELLA PROPÕE OBRIGATORIEDADE DE BRIGADAS DE INCÊNDIO
O prefeito do Rio de Janeiro, Marcelo Crivella, enviou à Câmara de Vereadores, nesta terça-feira, dia 11 de setembro, projeto de lei que institui a obrigatoriedade de implantação de brigadas de incêndio formadas por bombeiros profissionais civis em estabelecimentos de médio e grande porte. O objetivo é evitar tragédias como o incêndio que recentemente atingiu o Museu Nacional, em São Cristóvão. Crivella pediu que o projeto tramite em regime de urgência.

- Essa tragédia ocorrida no Museu Nacional poderia ter sido evitada, caso esta lei já estivesse em vigor. Com essa medida, buscamos dar um passo importante na prevenção de situações como a que presenciamos com muita tristeza. Com profissionais treinados e prontos para o atendimento, vamos garantir mais segurança aos cidadãos e proteção ao patrimônio - disse.

A proposta de lei determina que estabelecimentos onde haja circulação diária a partir de mil pessoas devem dispor de bombeiros profissionais civis, assim como edifícios públicos ou privados que abriguem acervo de valor histórico. Além de museus, fazem parte desta lista hipermercados, casas de shows, shopping centers, campi universitários e lojas de departamentos, entre outros.
O número de brigadistas será proporcional ao porte do equipamento. Os custos serão de responsabilidade dos estabelecimentos e instituições. Assim que for aprovada, a lei passará por regulamentação, que vai determinar todas as exigências para formação e atuação dos bombeiros profissionais civis. A proposta de Crivella também prevê que esses profissionais sejam preparados para a prestação de primeiros-socorros.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO - PREVI-RIO

ATA SUMÁRIA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DO EXERCÍCIO DE 2018

1- DATA, HORA E LOCAL: Em 21 de junho de 2018, às 15h00min, na sala de reunião da Presidência do Instituto de Previdência e Assistência do Município do Rio de Janeiro - PREVI-RIO, situado na Rua Afonso Cavalcanti, 455/Anexo, 11º andar - Cidade Nova - Nesta Cidade.

2- MEMBROS PARTICIPANTES: Sebastião Antonio das Neves Santos - Presidente do Conselho Fiscal (CF), Dalton Henrique Mota Ibero - membro e Paulo Sérgio Siqueira Bastos - membro.

3- CONVIDADOS: Fábio Luiz Lopes Ferreira - Chefe de Gabinete da Presidência, Fernanda Nunes Leiroz - Diretora da Diretoria de Administração e finanças- Marcia Ferreira Ferraz - Coordenadora de Processo I, Cristiano Augusto Desiderati - Técnico de Contabilidade, Ednalva Maria Mariano Consuli - Auditora-Chefe do PREVI-RIO e Cintia de Almeida Pena - Assistente I de Auditoria.

4- PAUTA:

1. Informações sobre as recentes medidas adotadas (Decreto 44283/2018 e Projeto de Lei) e a expectativa de sua repercussão nas contas do FUNPREVI:

a) Situação na Câmara da taxa dos inativos.

b) Situação do pleito a ser levado ao CAD sobre revogação da quitação dos débitos do Município com o Previ-Rio.

c) Caso dos celetistas transformados em estatutários, responsabilidade do Tesouro.

d) Situação das aposentadorias não Homologadas pelo TCMRJ.

e) Situação da revisão da Lei 5.300, no que tange ao teto da contribuição suplementar .

2. Entrega do relatório final de avaliação atuarial de 31/12/2017, com esclarecimentos a respeito dos cálculos.

3. Pendências dos RAG'S 359,407 e 408/2017 conforme a seguir:

a) Situação do registro contábil de R\$ 23 milhões (RAG 359)

b) Distorções da conta "Créditos Tributários" e sua respectiva contrapartida, levantamento das contribuições previdenciárias (servidor / patronal) (RAG 407)

c) Cobrança junto ao município da diferença com atualização monetária para capitalização prevista na Lei 5.300, e se foram assinadas as avaliações das deliberações 880 e 889/2017 por todos os membros designados (RAG 408)

4. Explicação, pela Gerência de Contabilidade, sobre as movimentações patrimoniais mais relevantes ocorridas de março a maio/2018, e demais esclarecimentos solicitados pelo CF com base nos Balançetes.

5. Informações, pela DAF ou suas gerências, sobre o comportamento do fluxo de caixa de janeiro/2018 a abril/2018.

6. Informações sobre as deliberações do COMIN de abril/2018 a maio/2018, com impacto sob aspecto econômico e/ou contábil relevante.

7. Relatório de Atividades da Auditoria Interna no período de março a junho/2018.

8. Situação atual quanto à entrega do terreno ao Consulado Americano, situação da construção do muro e da liberação dos recursos que foram depositados em garantia pelo Consulado, bem como eventuais desdobramentos da transação imobiliária ocorrida.

9. Pendências da última reunião - apresentação de esclarecimentos e documentos.

a. Situação do empréstimo do Governo do Estado do RJ, e se já houve algum acordo a respeito do valor a ser registrado.

b. Situação do processo 05/508548/1999 que estava na PGM, e do processo 05/502347/2002, se já houve elaboração do Termo de Referência.

c. Regulamento Interno do Conselho Fiscal e leis do PREVI-RIO, FUNPREVI e FASS, conforme descrito nas Deliberações da Ata de 22/03/2018 item 1. d. Arquivo digital da apresentação realizada para o CAD, conforme descrito nas Deliberações da Ata de 22/03/2018 item 2 letra e.

e. Arquivo digital das Demonstrações Contábeis assinadas, conforme descrito nas Deliberações da Ata de 22/03/2018 item 11.

10. Assuntos Gerais.

I - Relação de Documentos a serem apresentados, para análises desse colegiado:

a) Balançete de Verificação (Contábil) das Contas Patrimoniais e de Resultado dos meses de janeiro/18 a Maio/18 (PREVI-RIO, FUNPREVI e FASS);

b) Demonstrações Contábeis de 2017 Assinadas;

c) Últimas Atas das reuniões realizadas pelo CAD e COMIN.

5- DELIBERAÇÕES:

Aberta a sessão, foram iniciadas as discussões sobre os pontos da pauta:

1. Informações sobre as recentes medidas adotadas (Decreto 44.283/2018 e Projeto de Lei) e a expectativa de sua repercussão nas contas do FUNPREVI.

Situação Atual:

a) Segundo informações do Sr. Fabio, o projeto de que tramitava na Câmara tratando da taxa dos inativos, foi aprovado em votação na primeira instância.

b) c) e) Segundo informações do Sr. Fabio, o Projeto de Lei 855/2018, que propõe a revisão da Lei 5.300, dentre outros, trata dos seguintes assuntos: A revogação da quitação dos débitos do Município com o Previ-Rio, o caso dos celetistas transformados em estatutários, sendo responsabilidade do Tesouro, e a exclusão do limite no que se refere ao teto da contribuição suplementar. Mas, possivelmente haverá uma supressão do Projeto de Lei quanto à exclusão do limite, deixando como já se aplica atualmente.

d) Quanto à situação das aposentadorias não Homologadas pelo TCMRJ, foi pedida por email uma prorrogação da data para que sejam solicitadas as pendências. A revisão está sendo coordenada pela Subsecretaria de Serviços Compartilhados. A nova data será 04/12/2018.

2. Entrega do relatório final de avaliação atuarial de 31/12/2017, com esclarecimentos a respeito dos cálculos.

Situação Atual:

A versão definitiva do relatório já está disponível no site do Previ-Rio, não tendo havido mudanças nas reservas matemáticas que foram contabilizadas no balanço. A sra. Fernanda informou que o PREVI-RIO está estruturando uma área de coordenadoria de inteligência previdenciária, que contará com dois profissionais de atuária e um profissional responsável pelo banco de dados.

O Conselho Fiscal questionou se já há alguma análise atuarial quanto à aposentadoria incentivada que está em curso junto à Câmara. A sra. Fernanda informou que não há previsão específica, mas que os cálculos estão todos repercutidos no relatório da avaliação atuarial.

3. Pendências dos RAGs 359, 407 e 408/2017 conforme a seguir:

a) Situação do registro contábil de R\$ 23 milhões (RAG 359). Situação Atual: A PREVI-RIO informou que houve a compensação deste valor nos anos posteriores, faltando a validação desta informação pela auditoria interna.

b) Distorções da conta "Créditos tributários" e sua respectiva contrapartida, levantamento das contribuições previdenciárias (servidor / patronal) (RAG 407) Situação Atual: Foi feito um levantamento da contribuição patronal que é devida de 2011 (a partir da Lei 5300/2011) até o mês corrente, para a situação detectada pela auditoria. Para os servidores licenciados e os que não são descontados diretamente em folha, e que têm obrigação de pagar a contribuição previdenciária (que é obrigatória), será implementado a partir do mês de Julho um processo de emissão de um boleto (DARM) a ser enviado por e-mail, além de se estar considerando a inscrição em dívida ativa dos valores devidos. Outra medida que está em estudo com a PGM é a inclusão no SERASA.

c) Cobrança junto ao município da diferença com atualização monetária para capitalização prevista na Lei 5.300, e se foram assinadas as avaliações das deliberações 880 e 889/2017 por todos os membros designados (RAG 408). Situação Atual: Com relação à cobrança da diferença com atualização monetária, este assunto está sendo tratado no Projeto de Lei 855/17. A pendência relacionada às assinaturas das deliberações 880 e 889/17 ainda permanece.

4. Explicação, pela Gerência de Contabilidade, sobre as movimentações patrimoniais mais relevantes ocorridas de março a maio/2018, e demais esclarecimentos solicitados pelo CF com base nos Balançetes. Situação Atual: Foram enviados na manhã do dia de hoje - 21/06/18 - os balançetes de março a maio/2018 para serem analisados pelos membros deste conselho. Caso sejam identificados pontos que necessitem de maiores esclarecimentos, estes serão solicitados a administração e em seguida serão reportados na próxima reunião do Conselho Fiscal.

5. Informações, pela DAF ou suas gerências, sobre o comportamento do fluxo de caixa de janeiro/2018 a abril/2018. Situação Atual: Foi observado pelo Conselho Fiscal que o fluxo de caixa do FUNPREVI apresentou um valor negativo no mês de Abril. Este fato foi esclarecido pela Sra. Fernanda, que informou que não houve contabilização tempestiva pelo funcionário responsável, sendo corrigida no mês seguinte, regularizando o valor do fluxo de caixa.

6. Informações sobre as deliberações do COMIN de abril/2018 a maio/2018, com impacto sob aspecto econômico e/ou contábil relevante. Situação Atual: A administração informou que as reuniões estão tendo frequência mensal, e as últimas deliberações do COMIN se referem à política de vendas de ações no mercado.

7. Relatório de Atividades da Auditoria Interna no período de março a junho/2018. Situação Atual: Foi entregue o Relatório de Atividades do referido período, tendo sido observado por este conselho a existência de 3 diligências em atraso. O Sr. Fabio informou que a diligência referente ao processo 05/510027/2016 foi respondida dentro do prazo, a referente ao processo 40/001139/2018 foi prorrogada e está próximo a ser respondida; e a referente ao processo 40/002887/2016 será analisada. O Conselho Fiscal orientou a necessidade de atualização de dados no Sistema.

8. Situação atual quanto à entrega do terreno ao Consulado Americano, situação da construção do muro e da liberação dos recursos que foram depositados em garantia pelo Consulado, bem como eventuais desdobramentos da transação imobiliária ocorrida. Situação Atual: Foi informado pela administração que a empresa vencedora da licitação continua executando obra, cujo prazo de entrega foi adiado, e a garantia de R\$ 2 milhões permanece retida.

9. Pendências da última reunião - apresentação de esclarecimentos e documentos. Situação Atual:

a. Com relação à dívida com o Estado, segundo a Sra. Fernanda, o Estado fez uma proposta não oficializada, porém a PGM não aceitou esta proposta devido ao valor ser muito inferior ao devido, permanecendo o registro contábil de R\$ 5,8 milhões e o assunto permanece como pendência.

b. Com relação ao processo 05/508548/1999 que estava na PGM, a Sra. Fernanda ficou de verificar a respeito do mesmo, permanecendo a pendência, e com relação ao processo 05/502347/2002, houve elaboração do Termo de Referência, porém foi suspenso, devido a possível implementação de uma nova rotina de emissão de DARMs para cobrança. A partir da entrada em operação dos DARMs, será interrompida a emissão de boletos, calculado o montante dos débitos com a CEF para fins de reconhecimento de dívida.

c. Com relação ao Regulamento Interno do Conselho Fiscal e leis do PREVI-RIO, FUNPREVI e FASS, conforme descrito nas Deliberações da Ata de 22/03/2018 item 1, já foram enviados por email.

d. Com relação ao arquivo digital da apresentação realizada para o CAD, conforme descrito nas Deliberações da Ata de 22/03/2018 item 2 letra e, o arquivo já foi enviado por email.

e. Com relação ao arquivo digital das Demonstrações Contábeis assinadas, conforme descrito nas Deliberações da Ata de 22/03/2018 item 11, a informação já foi enviada por email.

10. Assuntos Gerais:

a) Com relação a locação de parte do clube dos servidores para a academia SmartFit, vencedora da licitação, as obras já estão prestes a começar. Já o restaurante anexo à academia está previsto para ser licitado após o início de operações da academia, sendo que o edital já está em fase de preparação. Todas estas ações visam tornar o clube dos servidores auto sustentável.

