

MANUAL DE ARRECAÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES DO ENTE FEDERATIVO



PROCESSO DE REPASSE DE
CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS DOS
SERVIDORES ATIVOS

PREVI-RIO

R. Afonso Cavalcanti, 455 - Cidade Nova
Rio de Janeiro - RJ

Acesse



ÍNDICE

I- Termos e siglas - - - - -	04
II- Responsáveis pelo processo - - - - -	04
III- Objetivo - - - - -	04
IV- Regulamentação utilizada - - - - -	04
V- Instrumentos usados no processo - - - - -	04
VI- Resultado final do processo - - - - -	05
VII- Procedimentos - - - - -	05
VIII- Mapeamento - - - - -	06

I- Termos e siglas:

PRE	Presidência PREVI-RIO	SMS	Secretaria Municipal de Saúde
PREVI-RIO/DAF	Diretoria de Administração e Finanças do PREVI-RIO	SUPTM	Superintendência Executiva do Tesouro Municipal
PREVI-RIO/DAF/GFI	Gerência Financeira do PREVI-RIO	CMRJ	Câmara Municipal do Rio de Janeiro
SMFP	Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento	TCMRJ	Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro
SME	Secretaria Municipal de Educação	FUNPREVI	Fundo Especial de Previdência Município do Rio de Janeiro

II- Responsáveis pelo processo:

PREVI-RIO/DAF,PREVI-RIO/DAF/GFI,
SMFP, CMRJ, TCMRJ,SME.

III- Objetivo

Este manual tem por objetivo determinar as responsabilidades dos envolvidos, bem como descrever como deve ser executados o processo de Repasse das Contribuições Patronais, assegurando a padronização de execução, desempenho e qualidade deste processo.

IV- Regulamentação utilizada

Lei Municipal 3.344/2001, Lei Municipal 5.300/2011, Lei Municipal 6.852/2021.

V- Instrumentos usados no processo

Ofício de Cobrança emitido pela PREVI-RIO/DAF assinado em conjunto com a Presidência: Documento oficial da Presidência para cobrar o pagamento dos débitos identificados pela Tesouraria.

VI- Resultado final do processo

O resultado obtido ao final do processo é garantir o recebimento dos valores que são repassados pelo ENTE.

VII- Procedimentos

1. SMFP, CMRJ, TCMRJ, etc.

- Realização do fechamento das folhas de pagamento e apuração dos valores a serem repassados ao FUNPREVI (RPPS);
- Encaminhamento à PREVI-RIO/DAF das informações referentes as contribuições apuradas relativas as folhas de pagamento, na data solicitada.

2. PREVI-RIO/DAF

- Consolida as informações recebidas, com isso, constitui o valor total de contribuições Patronal e suplementares a receber;
- Emissão de Ofícios solicitando os valores à SMFP, SME e SMS.

3. SMFP, SME e SMS

- Conferência e execução orçamentária da despesa.

4. SMFP / SUPTM

- Realização do repasse dos valores ao FUNPREVI (RPPS) na data estipulada.

5. PREVI-RIO/ DAF/ GFI (ÁREA DE ARRECADAÇÃO)

- Verifica o ingresso dos valores recebidos em conta corrente: No caso positivo, realiza registro. No caso negativo, informa à PREVI-RIO/DAF para a referida cobrança do valor atualizado.

VIII- Mapeamento

