

Gestão da folha de Pagamento de Aposentadoria



PREVI-RIO

R. Afonso Cavalcanti, 455 - Cidade Nova
Rio de Janeiro - RJ

Acesse



ÍNDICE

I- Termos e siglas - - - - -	04
II- Responsáveis pelo processo - - - - -	04
III- Objetivo - - - - -	04
IV- Regulamentação utilizada - - - - -	04
V- Instrumentos usados no processo - - - - -	05
VI- Resultado final do processo - - - - -	05
VII- Procedimentos - - - - -	05
Mapeamento - - - - -	07

I- Termos e siglas:

PRE	Presidência PREVI-RIO	SICOP	Sistema Integrado de Controle de Processos
PREVI-RIO/ PRE/DIP	Diretoria de Previdência e Assistência do PREVI-RIO	IPLANRIO	Empresa Municipal de Informática
PREVI-RIO/ PRE/ DAF	Diretoria de Administração e Finanças	PREVI-RIO/ PRE/DIP /GPG	Gerência de Pagamento do PREVI-RIO
PREVI-RIO/ PRE/DIP/GAT	Gerência de Atendimento do PREVI-RIO	ERGON	Sistema de gestão de pessoas e folha de pagamento
PREVI-RIO/ PRE/DIP/GPS	Gerência do Plano de Saúde do Servidor Municipal do PREVI-RIO	SMFP	Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento

II- Responsáveis pelo processo:

PREVI-RIO/PRE/DIP, PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG, PREVI-RIO/PRE/DIP/GAT, IPLANRIO, PREVI-RIO/PRE/DIP/GPS, PRE, PREVI-RIO/PRE/DAF e SMFP.

III- Objetivo

Este manual tem por objetivo orientar na execução da folha de pagamento de aposentadoria, garantindo melhorias nos padrões de preparo, qualidade e desempenho em cada etapa, observando o cumprimento legal de todo o processo.

IV- Regulamentação utilizada

As Emendas Constitucionais nº 20/1998, nº 41/2003, nº 47/2005 e nº 103/2019 e as Leis nº 9.717/1998, Lei 10.887/2004, Lei 3344/2001, Lei 5300/2011, Lei 6852/2021 e Decreto 22870/2003.

V- Instrumentos usados no processo

Processo Digital do Sistema PROCESSO.RIO, Processo Físico do Sistema SICOP e Sistema ERGON.

VI- Resultado final do processo

O resultado obtido ao final do processo é a execução da folha de pagamento de aposentadoria no sistema ERGON.

VII- Procedimentos

1. PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG – Inativos e IPLANRIO

A PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG - Inativos libera no início de cada mês um cronograma da folha de pagamento de Inativos para o setor de operações do IPLANRIO, assim como atualiza no sistema ERGON as informações das folhas do mês;

2. PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG – Inativos

A PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG executa o cálculo total da folha de débitos no sistema ERGON e procede a conferência dos inativos presentes na folha de débitos, excluindo os débitos indevidos e gravando os débitos devidos;

3. PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG – Inativos

Após, a mesma aguarda a execução das rotinas do Pré-Folha, com a gravação das consignações;

4. PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG – Inativos

Em seguida, a PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG - Inativos executa o cálculo total da folha normal de Inativos e após, realiza os procedimentos de conferência da folha, com a execução das devidas correções necessárias. Finda a conferência, consolida a folha, com gravação da data de pagamento e autorização para extração dos arquivos bancários de pagamento;

Cabe observar que a qualquer momento do mês são incluídos na folha de inativos os novos aposentados oriundos de processos de aposentadoria e que também são excluídos da folha de inativos, os que perderam sua condição através de processos de encerramento de folha. E também é realizada a fixação de proventos dos servidores recentemente aposentados nos seus respectivos processos de aposentadoria;

Sempre que necessário é aberta uma folha suplementar de inativos com fluxograma semelhante à folha normal de inativos.

5. PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG , PREVI-RIO/PRE/DAF e PRE

Neste momento, se dá a abertura do processo da folha pela Gerência de Pagamento Inativos com inclusão dos relatórios necessários à sua instrução e a criação do Memorando de Pagamento da folha, para que seja autorizado pelo Diretor da Diretoria de Previdência e Assistência, Diretor da Diretoria de Administração e Finanças e Presidente do Previ-Rio.

6. PREVI-RIO/PRE/DIP, PREVI-RIO/PRE/DIP/GPG , PREVI-RIO/PRE/DAF, PREVI-RIO/PRE/DIP/GPS e SMFP

Envio do processo para Diretoria de Previdência e Assistência para deferimento e demais providências.

Envio de relatórios gerenciais para conferência a determinados setores, previamente acordados, como Diretoria de Administração e Finanças, Gerência de Plano de Saúde do Servidor e Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

MAPEAMENTO

