



PLANO DE AÇÃO 2025

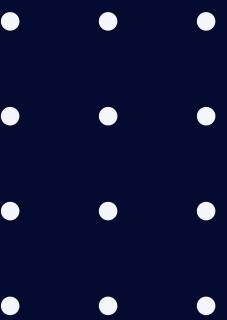




PLANO DE AÇÃO ANUAL

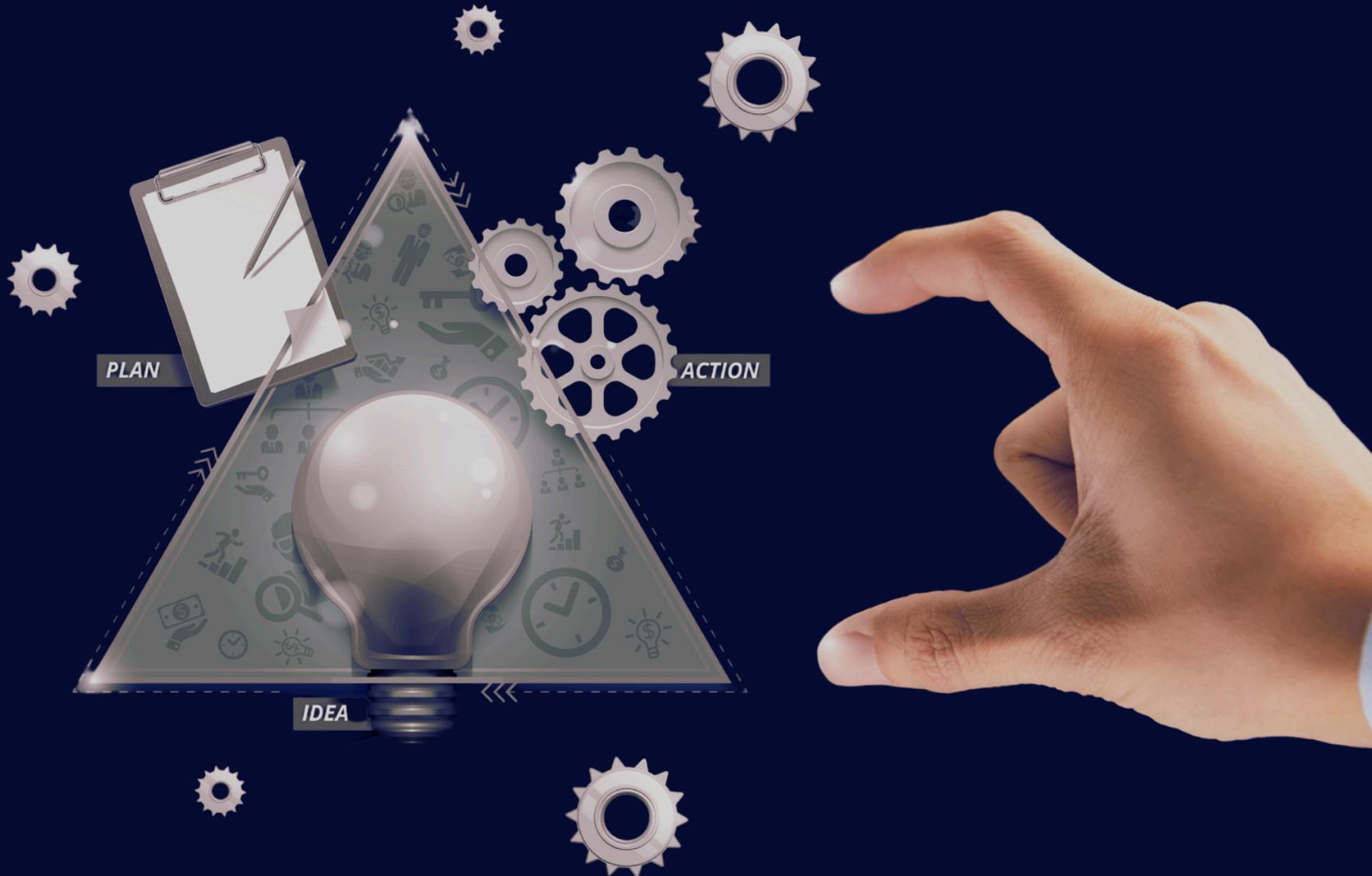
O Plano de Ação Anual (PAA) se configura como um instrumento fundamental para a gestão eficiente e eficaz de um Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).

Através do PAA, a Unidade Gestora (UG) define os objetivos estratégicos que pretende alcançar ao longo do ano, traçando o roteiro para a execução de ações coordenadas e mensuráveis.



ESTRUTURA DO PAA

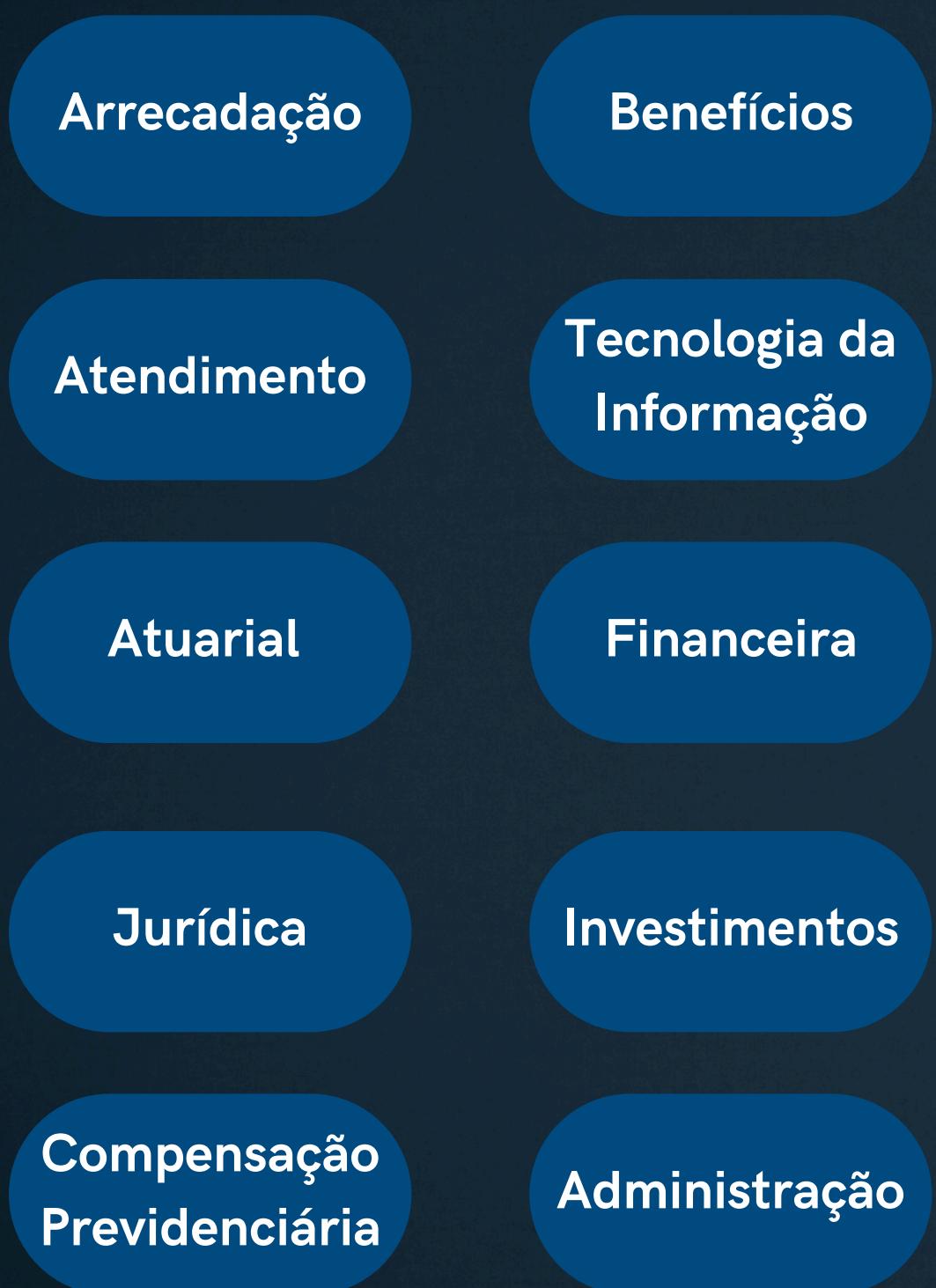
- Diagnóstico
- Definição de Objetivos
- Ações
- Monitoramento
- Detalhamento do plano de ação 2025
- Conclusão

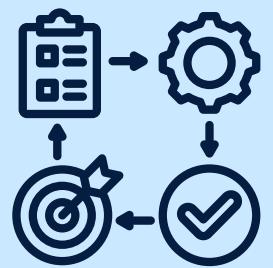


DETALHAMENTO DO PLANO DE AÇÃO



ÁREAS DE ATUAÇÃO





ITENS DE AÇÃO

UNIDADE ADMINISTRATIVA

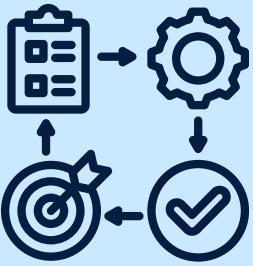
PRAZO

STATUS DO ITEM

RELAÇÃO AÇÃO E MISSÃO

Acompanhamento do portal do PREVI-RIO na internet das demandas relacionadas a manutenção da certificação pro-gestão RPPS nível II	PRE/GAB e PRE/ASSESSORIAS	ATÉ 12/2025	Em andamento	
Elaboração, consolidação e disponibilização pela unidade gestora do RPPS, em seu site do Relatório de Governança Corporativa 2025.	PRE/GAB , PRE/ASSESSORIAS e DIRETORIAS	ATÉ 06/2025	Concluído	
Acompanhamento e disponibilização pela unidade gestora do RPPS, em seu site do Plano de Ação Anual 2025.	PRE/GAB	ATÉ 30/04/2025	Concluído	<p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mapeamento de Riscos• Diagnóstico de Desempenho• Implementação ações de melhorias• Fortalecimento da gestão responsável e preventiva. <p>Finalidade: Gestão responsável e preventiva, que evita prejuízos ao fundo.</p>
Planejamento, execução e acompanhamento do plano de capacitação anual com levantamento periódico das demandas junto as áreas de atuação da UG, através de pesquisa de satisfação junto aos servidores.	PRE/GAB , PRE/ASSESSORIAS e DIRETORIAS	ATÉ 12/2025	Em andamento	<p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Servidores capacitados compreendem melhor a legislação previdenciária, normas de investimentos, contabilidade, e atuária.• Permite decisões fundamentadas, seguras e alinhadas às boas práticas. <p>Finalidade: evita decisões equivocadas que possam gerar déficits ou comprometer o equilíbrio financeiro e atuarial.</p>





ITENS DE AÇÃO

UNIDADE ADMINISTRATIVA

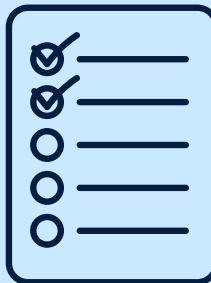
PRAZO

STATUS DO ITEM

RELAÇÃO AÇÃO E MISSÃO

Mapeamento e Manualização: (controle de repasses de contribuições, demais receitas e aportes do Ente para fins de pagamento das folhas mensais de inativos e pensionistas)	PRE/DIN e PRE/DAF	NOVO PRAZO ATÉ 31/12/2025	Em andamento	Objetivo: <ul style="list-style-type: none">• Processos Claros e Definidos• Minimização de Falhas Operacionais• Prevenção de Irregularidades• Fortalecimento da memória institucional. Finalidade: Evita Prejuízos, conferindo precisão aos processos e efetividade aos recursos públicos.
Mapeamento e Manualização: (controle de contratos, compras e licitações)	PRE/DAF e PRE/DJU	NOVO PRAZO ATÉ 31/12/2025	Em andamento	Objetivos: <ul style="list-style-type: none">• Processos Claros e Definidos• Minimização de Falhas Operacionais• Prevenção de Irregularidades• Fortalecimento da memória institucional. Finalidade: Evita Prejuízos, conferindo precisão aos processos e efetividade aos recursos públicos.
Acompanhamento, execução e controle dos procedimentos de envio e análise de requerimentos via sistema COMPREV.	PRE/DIP	ATÉ 12/2025	Em andamento	





ITENS DE AÇÃO

UNIDADE ADMINISTRATIVA

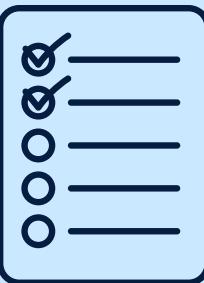
PRAZO

STATUS DO ITEM

RELAÇÃO AÇÃO E MISSÃO

Controle e execução das rotinas referentes a base única de óbitos/casamentos/nascimentos recebidos dos convênios com o TJ, SIRC (gov.br), SICOPREV e etc.	PRE/DIP e PRE/CTIC	ATÉ 12/2025	Em andamento	Objetivo: <ul style="list-style-type: none">A otimização operacional, com a redução de erros, retrabalho e inconsistências, evitando a geração de pagamentos indevidos, atrasos ou passivos não previstos. Finalidade: Conferir Efetividade ao recurso público por meio da precisão da identidade aos destinatários.
Implantação das demandas oriundas do e-Social relativas ao envio dos arquivos das folhas de inativos e pensionistas do FUNPREVI .	PRE/DIP	ATÉ 12/2025	Em andamento	
Geração de informações consolidadas que deverão constar no relatório de governança pertinentes ao cumprimento de decisões judiciais ou declaração de inexistência de responsabilidade de cumprimento de decisão judicial diretamente pela unidade gestora do RPPS, e conformidade, entendida como o atendimento ao conjunto de normas, regras e padrões legais e infralegais estabelecidos.	PRE/DJU	ATÉ 12/2025	Concluída	
Implantação do requerimento de Certidão de Tempo de Contribuição de forma online através do painel digital PREVI-RIO.	PRE/DIP e PRE/CTIC	ATÉ 31/07/2025	Concluída	

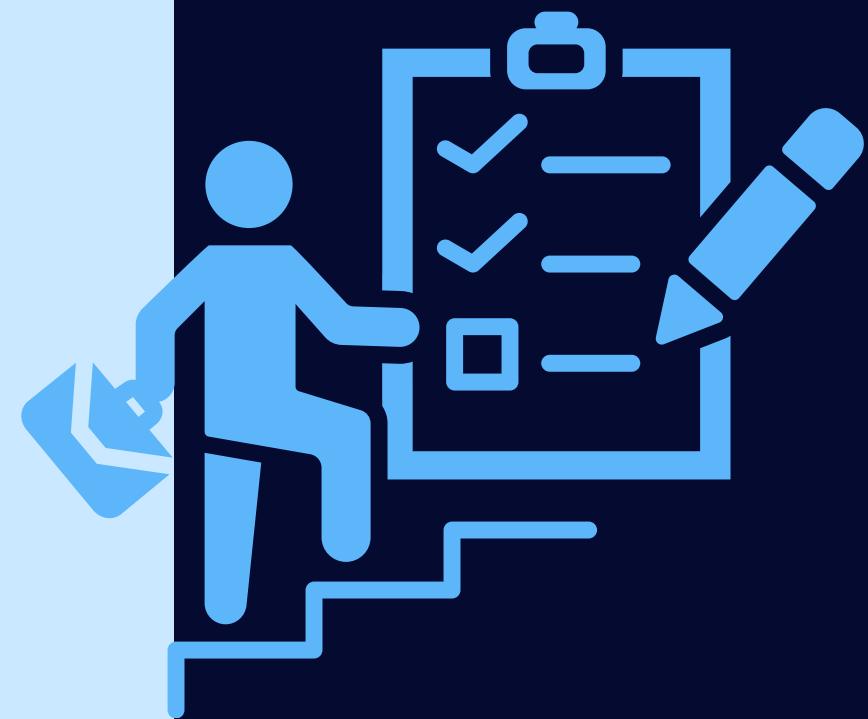




AÇÃO DE ACOMPANHAMENTO

PRE/CIP	Encaminhamento do Relatório da Avaliação Atuarial de 2025 em atendimento ao disposto no art. 55 da Portaria 1467 de 06 de junho de 2022. (PVR-DES-2025/20398)	Concluído
PRE/DAF	<p>Reemissão dos Ofícios de cobrança referentes as dívidas do Tesouro e Rio-Urbe com o FUNPREVI contendo o parecer do conselho fiscal referente as demonstrações contábeis do exercício de 2024.</p> <p>Acompanhamento dos valores e prazos de pagamento pelos responsáveis.</p> <p>OFÍCIO N° PVR-OFI-2025/00615 - RIO URBE OFÍCIO N° PVR-OFI-2025/00613 - SMF</p> <p>* 1º pagamento em 31/07/2025 <u>SMF-PRO-2025/24206</u>, no valor de R\$ 36.410.733,00</p> <ul style="list-style-type: none">• aberto em 24 de junho de 2025 um processo.rio <u>URB-PRO-2025/00649</u>, visando dar início as tratativas de negociação para quitação da dívida objeto do presente.	Concluído





CONCLUSÃO

O Plano de Ação Anual se revela como uma ferramenta essencial para uma gestão inteligente e segura do FUNPREVI. Através da sua elaboração e implementação, o PREVI-RIO garante a sustentabilidade do regime, a qualidade dos serviços prestados e a satisfação dos segurados, construindo um futuro sólido para a previdência social dos servidores públicos.

O PAA é um documento dinâmico sendo revisado e atualizado periodicamente para a devida adequação às mudanças no contexto interno e externo do RPPS.



Preví-Rio



Presidência PREVI-RIO

<https://previrio.prefeitura.rio/>
@ previrio.prefeitura/