

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO - PREVI-RIO

ATA DA REUNIÃO - 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DO EXERCÍCIO DE 2026

DATA E HORA: Ao vigésimo quarto dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis, às onze horas. **LOCAL:** reuniram-se na sede do Instituto de Previdência e Assistência Do Município do Rio de Janeiro - PREVI-RIO, situada à Rua Afonso Cavalcanti, nº 455, 11º andar - Anexo, Cidade Nova, Rio de Janeiro/RJ **PRESENTES:** Robson Cardoso das Neves (Presidente), Israel Augusto Marins Moretoni e Marco Aurelio Rocha dos Reis representantes do conselho fiscal. Participaram também: Sr. Virgínio Vieira Oliveira (Diretor de Administração e Finanças), Vanessa Gonçalves Quintino Evangelista (Gerente de Contabilidade), Raquel das Graças de O. Barcelos (Gerente de Processo), Alexandra dos P. Lyrio Fialho (Gerente de Ativos Imobiliários), Carolina de Alencar Arêas de Melo (Assistente Administrativo) e representantes da Auditoria Interna.

1. LEITURA DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR A reunião foi aberta pelo Presidente. A ata de reunião anterior foi dada como conhecida por todos os presentes. Foram tratados os seguintes temas:

2. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA (COMPREV) O Conselho tomou conhecimento de um problema operacional responsável por represar processos, nos quais os casos de compensação eram equivocadamente direcionados para o um arquivo diferente do inicialmente previsto. A falha foi devidamente identificada, e o fluxo já está sendo corrigido para a retomada das solicitações. Restaram 1.001 processos pendentes de análise, indicando-se a necessidade de verificação individualizada que está em processo de regularização.

3. CERTIDÕES DE REGULARIDADE O Conselho registrou o recebimento das Certidões de Regularidade (CND Federal, Trabalhista e demais tributos) via correio eletrônico. Foi verificado que as certidões estão plenamente válidas e que o Instituto e seus fundos (FUNPREVI e FASS) não apresentam pendências, garantindo a manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP).

4. OUTROS ASSUNTOS TRATADOS: ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS Foi apresentado o balanço dos leilões realizados no ano: o primeiro restou deserto e o segundo resultou na arrematação de um imóvel por R\$ 2.280.000,00. Há previsão de alienação de mais 16 imóveis até o fim do exercício, com expectativa de arrecadação de R\$ 46 milhões. Um imóvel (Rua Bambina) será devolvido ao município. Outros três imóveis com autorização de venda concedida terão editais publicados. O cronograma será formalizado.

APRESENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES FINANCEIRAS DE 2026 Foi relatado que a CGM atua na nova formatação do balanço financeiro visando automatizar regras de contabilização. Notou-se uma falha ("bug") no SIAFIC CARIOCA, especificamente na coluna de saldo do exercício anterior, demandando verificação manual até a devida correção. O fluxo de caixa de maio apresentou: restituição de receita recebida indevidamente pelo PREVI-RIO ao FUNPREV; aumento no pagamento de benefícios devido a acúmulos de processamento em abril e maio; pagamento acumulado ao plano de saúde (NotreDame), também reflexo de meses anteriores; e repasses da Contribuição Complementar englobando os referentes a janeiro e fevereiro.

PROGRAMA PRÓ-GESTÃO Foi apresentada a situação do Pró-Gestão, tendo sido formado um comitê para seu acompanhamento. Atualmente, o órgão possui a certificação nível 2. Com a publicação do novo manual, passou-se a exigir a "Auditoria de Supervisão", cujo principal objetivo é acompanhar o aprimoramento das ações necessárias e suficientes para a manutenção do atual nível 2 e eventual evolução para o nível 4.

Status da Auditoria: O parecer da auditoria contábil, que se encontrava pendente, foi entregue e apresentado nesta sessão, com as demonstrações contábeis e os saldos liberados e aprovados. Eu, Israel Augusto Marins Moretoni, lavrei a presente ata que, após aprovada, segue assinada.

Robson Cardoso das Neves
Presidente do Conselho Fiscal

Israel Augusto Marins Moretoni
Conselheiro

Marco Aurelio Rocha dos Reis
Conselheiro

Anexo - QUADRO DE ACOMPANHAMENTO DE PENDÊNCIAS

Item	Assunto	Descrição da Pendência	Responsável	Prazo
01	Alienação de bens imóveis	Formalizar e anexar o cronograma de previsão de vendas e arrecadação	Gerência de Ativos Imobiliários	Próxima Reunião
02	Informações Financeiras	Regularizar a inconsistência (bug) no SIAFIC Carioca na coluna de saldo	CGM	Próxima Reunião